

«МУТАХАССИСЛИККА КИРИШ»
ФАНИДАН ИШЧИ ЎҚУВ
ДАСТУРИ

«Умумиқтисодий назария ва иқтисодий педагогика» кафедрасида бакалавриат йўналишларида ўқитиладиган фанлардан ишчи ўқув дастури. Т.: Молия нашриёти, 2005,-15

Ушбу ишчи ўқув дастури «Касб таълими» бакалавриат йўналиши учун “Мутахассисликка кириш” фанидан мукаммал билим олишини таъминлайди. Ўқув режасига асосан, дастурда белгиланган мавзулар 5140900 - «Касб таълими» бакалавриат йўналиши учун 1 курсда ўтилади. Мазкур ишчи ўқув дастури Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2001 йил 343-сонли «Олий таълимнинг Давлат таълим стандартларини тасдиқлаш тўғрисида»ги қарорига асосан Ўзбекистонда узлуксиз таълимнинг Давлат таълим стандартлари асосий қоидаларига мувофиқ институтнинг «Умумиқтисодий назария ва иқтисодий педагогика» кафедраси томонидан ишлаб чиқилган (_____ 2005йил __ сонли баённомаси).

«Умумиқтисодий назария ва иқтисодий педагогика» кафедраси мудири

ЖЎРАЕВ Т.Т.

Услубий қўлланма Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта Махсус таълим вазирлигининг Тошкент Молия Институти қошидаги Олий ўқув юртлараро илмий услубий Кенгашида муҳокама етилган ва нашрга тавсия қилинган (_____ 2005 йил __-сонли баённома)

Ректорнинг ўқув ва методик ишлар бўйича муовини

проф. Ваҳобов А.В.

«МУТАХАССИСЛИККА КИРИШ» ФАНИДАН ИШЧИ ЎҚУВ ДАСТУРИ

**Тузувчилар: проф. Б.Рустамов
доц. Х.Асатуллаев**

Мазкур дастур Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги томонидан 2002 йил 28-февралда тасдиқланган «Бизнес ва бошқарув соҳасидаги» таълим соҳасидаги барча бакалавриат йўналишлари Давлат таълим стандартлари талабларига мос равишда ишлаб чиқилган. Дастурда «Касб таълими» бакалавриат йўналиши учун “Мутахассисликка кириш” фанидан мукаммал билим олишини таъминлаб, Ўзбекистон Республиасининг мустақиллиги ва унинг олий таълим тизимига ижобий таъсири, иқтисодий ва маданий ривожланиши, Республика Президентининг демократик жамият қуришдаги етакчи роли, республика моддий техника базасини яратиш ва олий мактабнинг функциялари, иқтисодий таълимнинг ривожланиши ва Тошкент Молия институтининг ташкил етилиши, Олий иқтисодий таълимнинг мазмуни ва унда ўқишининг хусусиятлари ҳамда ўрта мактабдаги ўқув жараёнидан фарқи ҳақидаги билимлар бериш назарда тутилади.

Дастур «Умумиқтисодий назария ва иқтисодий педагогика» кафедрасининг 2005 йил ____ май ойидаги йиғилишида муҳокама қилиниб, фойдаланишга тавсия етилган.

Кафедра мудири: **доц. Т.Жўраев**

**“МУТАХАССИСЛИККА КИРИШ” ФАНИДАН МАЪРУЗА ВА
СЕМИНАР МАШГУЛОТЛАРИГА СОАТ ЮКЛАМАЛАРИНИНГ
ТАҚСИМЛАНИШИ.**

№	Фан мавзуларининг номи	Жами соатлар	5140900– «Касб таълими»		
			МАЪРУЗА	Амалий машгулот	Мустақил таълим
1	Ўзбекистон Республикасида Олий таълим	6	2	2	2
2	Тошкент молия институти	4	2	1	1
3	Олий мактабдаги ўқиш жараёнини ташкил етишнинг илмий асослари	8	4	2	2
4	Олий мактабда ўқитишнинг асосий шакллари	6	4	-	2
5	Мустақил иш ва талабалар меҳнатини илмий ташкил етиш	6	2	2	2
6	Талабаларнинг илмий-тадқиқот ишини ташкил етиш	6	2	2	2
7	Талабаларни ғоявий тарбиялаш	4	2	-	2
Жами:		40	18	9	13

II. МАЪРУЗА МАШҒУЛОТЛАР МАВЗУЛАРИ

1-МАВЗУ. ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИДА ОЛИЙ ТАЪЛИМ (2 соат)

Ўзбекистон Республикасининг мустақиллiği ва унинг олий таълим тизимига ижсобий таъсири. Ўзбекистон Республикасининг иқтисодий ва маданий ривожланиши. Ўзбекистон Республикаси Президентининг демократик жамият қуришдаги етакчи роли. Ўзбекистон Республикасининг моддий-техник базасини яратиш ва олий мактабнинг вазифалари.

Олий таълимнинг моҳияти, асосий хусусиятлари ва Ўзбекистон Республикасида унинг ривожланиши босқичлари. Гозирги шароитда миллый иқтисодиётнинг барча тармоқлари учун кадрлар тайёрлаш тизимида олий мақсаднинг тутган ўрни ва роли.

Миллый иқтисодиёт тармоқлари учун мутахассислар тайёрлаш тизимида иқтисодий таълим. Гозирги замон илмий-техник ривожланиш Президентимизнинг иқтисодий сиёсатининг асосий йўналишлари ва иқтисодий кадрларнинг ролини кўтариш.

Асосий адабиётлар:

(1; 262-268 бет; 314-318 бет; 324-318 бет), (2; 39-56 бет), (3; 274-360 бет), (4; 246-266 бет), (5; 3-52 бет, 281-314 бет), (9; 30-92 бет), (17; 3-155 бет)

2-МАВЗУ. ТОШКЕНТ МОЛИЯ ИНСТИТУТИ (2 соат)

Ўзбекистон Республикасида иқтисодий таълимнинг ривожланиши ва Тошкент молия институтини ташкил етилиши. *Институтнинг ривожланиши асосий босқичлари, контенгентларни ўсиши, моддий-техника базасини мустаҳкамланиши.* Илмий-педагогик кадрлар, уларнинг малакасини оширилиши.

Институтдаги ўқув-методик, илмий-тадқиқот таълим-тарбиявий ишларнинг асосий йўналишлари. Институтнинг структуравий тузилиши. Ректорат, факултетлар ва кафедралар, уларнинг фаолияти. Институт, факултетлар кенгashi ва улар фаолиятининг асосий йўналишлари. Лабораториялар ва институтнинг бошқа бўлинмалари. Касаба уюшмаси ва бошқа жамоат ташкилотларининг структуравий тузилиши ва асосий вазифалари.

Асосий адабиётлар:

(2; 39-56 бет), (3; 274-360 бет), (4; 246-266 бет), (11; 3-96 бет), (17; 3-155 бет), (18; 3-110 бет), (19; 18-21 бет)

3-МАВЗУ. ОЛИЙ МАКТАБДАГИ ЎҚИШ ЖАРАЁНИНИ ТАШКИЛ ЕТИШНИНГ ИЛМИЙ АСОСЛАРИ (4 соат)

Олий мактабда ўқишининг хусусиятлари ва ўрта мактабдаги ўқув жараёнидан фарқи. *Олий иқтисодий таълимнинг мазмуни*. Институтда кадрлар тайёрлаш бўйича ихтиослар. Ихтиослари бўйича институтнинг ўқув режалари ва уларни такомиллаштириш. Назарий таълим билан амалий таълимнинг узвий боғланиши.

Иқтисодий кадрларни шаклланишида ижтимоий фанларнинг роли. Иқтисодий фанлар тизими. *Ўқув дастури ва ўқув жараёнида талабалар томонидан ўзлаштирилиши*. Календар-техник режалар ва ўқув машғулотлари жадвали.

Ўқув ва талабаларнинг мустақил иш жараёнида техник воситалардан фойдаланиш. Дастурий ўқитиши. Ўқув жараёнини илмий ташкил етища ЕГМларда фойдаланиш.

Биринчи курс талабалари билан олиб бориладиган ўқув, илмий ва маънавий-ахлоқий ишларнинг асосий йўналишлари.

Асосий адабиётлар:

(2; 39-56 бет), (3; 274-360 бет), (4; 246-266 бет), (9; 30-92 бет), (11; 3-96 бет),
(18; 3-110 бет), (19; 18-21 бет), (20; 30-32 бет)

4-МАВЗУ. ОЛИЙ МАКТАБДА ЎҚИТИШНИНГ АСОСИЙ ШАКЛЛАРИ (4-соат)

Ўқув машғулотларнинг асосий турлари. МАЪРУЗА ва унинг ўқув жараёнидаги етакчи роли. *МАЪРУЗАни тинглаш ва ёзиб олиш. МАЪРУЗА ва дастлабки адабиёт манбалари. МАЪРУЗА ва дарслик, талабаларнинг мустақил ишлари*.

Семинар амалий ва лаборатория машғулотлари, уларнинг моҳияти ва аҳамияти. *Семинар ва бошқа машғулотлар ўтказишнинг асосий шакллари. Талабаларнинг семинар ва амалий машғулотларга тайёрланиши усули. Семинарда оғзаки чиқиши*.

Курс ишлари ва лойихалар, уларни ёзиш усули. Маслаҳатлар, уларнинг шакллари ва ўқиши жараёнидаги роли. *Имтихонлар, синов имтихонлари. Рейтинг усули ва унинг аҳамияти. Талабаларнинг билимига қўйилган асосий талаблар. Талабаларнинг якуний баҳолаш ва рейтинг назоратига тайёрланиши усули*.

Асосий адабиётлар:

(1; 262-268 бет; 314-318 бет; 324-318 бет), (2; 39-56 бет), (22; 3-144 бет), (23; 19-22 бет), (20; 30-32 бет)

5-МАВЗУ. МУСТАҚИЛ ИШ ВА ТАЛАБАЛАР МЕҲНАТИНИ ИЛМИЙ ТАШКИЛ ЕТИШ. (2 соат)

Мустақил иши юқори малакали кадрлар тайёрлашнинг асосий усули. Гозирги шароитда талабаларнинг мустақил ишининг ролини ошириши. Мустақил ишининг моҳияти ва шакллари. Ўқув жараёни ва мустақил иш. Мустақил ишни режалаштириш ва нормалаштириш. Уй вазифаларининг узлуксизлиги, кетма-кетлиги ва мураккаблиги ҳамда хусусиятини ҳисобга олиш – мустақил ишни илмий ташкил етишнинг асосий шартларидир.

Талабанинг вақт бюджети ва иши куни, улардан самарали фойдаланиши. Ақлий фаолиятнинг оптимал режими.

Талабанинг мустақил иши устидан назоратни ташкил етиш, унинг аҳамияти ва шакллари. Жорий назоратнинг хусусиятлари.

Талабаларнинг ақлий фаолиятини ташкил етишнинг усуллари ва воситалари. Президентимиз И.А. Каримовнинг илмий асарларини ўрганишнинг асосий масалалари. Иқтисодий адабиётларни ўрганиш хусусиятлари. Китоблар билан ишлаш. Конспектлаш, конспектлашнинг шакллари ва семинарларга, амалий машғулотларга синов имтихон ва имтихонларга тайёрланишда улардан фойдаланиши.

Талабалар ақлий меҳнатининг гигиена ва маданияти. Иш қобилиягини кўтариш шарт-шароитлари. Билимларини ўзлаштиришда ёътибор, хотира, фикрланиш ва қатъиятликни ривожлантиришнинг асосий ривожланишнинг асосий йўналишлари.

Асосий адабиётлар:

(1; 262-268 бет; 314-318 бет; 324-318 бет), (2; 39-56 бет), (3; 274-360 бет), (17; 3-155 бет), (20; 30-32 бет)

6-МАВЗУ. ТАЛАБАЛАРНИНГ ИЛМИЙ-ТАДҚИҚОТ ИШИНИ ТАШКИЛ ЕТИШ (2 соат)

Ёшлар ва фан. Илмий-тадқиқот ишлар (ИТИ)-юқори малакали мутахасислар тайёрлашнинг асосий йўналиши.

Гозирги иқтисодиётни еркинлаштириши шароитида илмий-тадқиқот ишлари аҳамиятини оширувчи факторлар. Илмий-тадқиқот ишлар тўғрисида Низом.

Институт ва факултетларда илмий-тадқиқот ишлар тизими ва тузилиши. Илмий тўгараклар. Кафедра, муаммоли лаборатория, хўжалик шартномавий ишларнинг илмий-тадқиқот ишларида талабаларнинг қатнашиши. Институт, Республика ва жаҳон коференцияларида

талабаларнинг иштироки, иқтисодий фанлар бўйича кўриклар, конкурслар. Малакавий ишлар конкурси. Викториналар ва олишиадалар. Талабаларнинг илмий ишлари ва ўқув жараёни. Ўқув-тадқиқот ишларини шакллари. Курс ишлари ва ишлаб чиқариш амалиёти ўтиш жараёнида малакавий битирув ишларини ёзиша илмий-тадқиқот ишлари.

Биринчи курс талабалари орасида илмий-тадқиқот, ўқув-тадқиқот ишларининг асосий хусуситялари ва ташкилий шакллари.

Асосий адабиётлар:

(1; 262-268 бет; 314-318 бет; 324-318 бет), (2; 39-56 бет), (3; 274-360 бет), (7; 428-430 бет), (11; 3-96 бет), (17; 3-155 бет), (18; 3-110 бет), (19; 18-21 бет)

7-МАВЗУ. ТАЛАБАЛАРНИ ҒОЯВИЙ ТАРБИЯЛАШ (2 соат)

Ўзбекистон Республикаси мустақилликка еришган ва иқтисодиёни еркинлаштириши шароитида талабаларни ғоявий тарбиялашнинг асосий вазифалари. Ўзбекистон Республикаси талабалари улуғ аждодларимиз авлодлариdir, ватанимиз ҳимоячиси ва келажаги буюк давлат қурувчисидир.

Ўзбекистон Республикасининг ижтимоий портрети.

Ректорат, факултет ва жамоат ташкилотлари., ижтимоий кафедраларнинг талабаларни ғоявий тарбиялашдаги фаолияти. Миллий мағкуруни егаллаш-илмий дунёқараш шаклланишининг асосидир. Ўзбекистон Республикаи талабаларининг байналминал алоқалари халқ ва Ватан олдида ўз фуқоралик масъулиятини тубдан сезиш.

Миллий мағкуравий тарбиянинг методлари, воситалари ва ташкилий шакллари.

Талабалик жамоатининг моҳияти ва асосий белгилари. Жамоатни шаклланиши ва уларнинг асосий вазифалари. Гурухнинг устози ва мураббийи.

Талабанинг ҳуқуқ ва бурчлари. Турмуш ва дам олиш

Талабанинг асосий ҳуқуқ ва бурчлари. Ўқув жараёнини таомиллаштиришида талабанинг роли. Талабанинг ҳақиқий норма ва қоидалари.

Институт мулки ва унинг бутлиги. Рейтинг дафтарчаси ва талабалик гувоҳномаси. Талабаларни ҳуқуқий тарбиялаш.

Президентимизни талабалар шароитларини тубдан яхшилаш тўғрисидаги чора-тадбирлари.

Асосий адабиётлар:

(6; 220-225 бет), (7; 489-509 бет; 424-443), (8; 383-394 бет), (17; 3-155 бет), (18; 3-110 бет).

II- СЕМИНАР МАШГУЛОТЛАРИ МАВЗУЛАРИ

1-МАВЗУ. ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИДА ОЛИЙ ТАЪЛИМ. ТОШКЕНТ МОЛИЯ ИНСТИТУТИ (3 соат)

Ўзбекистон Республикасининг мустақиллиги ва унинг олий таълим тизимига ижобий таъсири*. Ўзбекистон Республикасининг иқтисодий ва маданий ривожланиши. Ўзбекистон Республикаси Президентининг демократик жамият қуришдаги етакчи роли. Ўзбекистон Республикасининг моддий-техник базасини яратиш ва олий мактабнинг функциялари.

Олий таълимнинг моҳияти, асосий хусусиятлари ва Ўзбекистон Республикасида унинг ривожланиш босқичлари*. Гозирги шароитда халқ хўжалигининг барча тармоқлари учун кадрлар тайёрлаш тизимида олай мақсаднинг тутган ўрни ва роли.

Ўзбекистон Республикасида иқтисодий таълимнинг ривожланиши ва Тошкент молия институтини ташкил этилиши*. Институтнинг ривожланиш асосий босқичлари, контингентларни ўсиши, моддий-техника базасини мустаҳкамланиши. Илмий-педагогик кадрлар, уларнинг малакасини оширилиши.

Институтдаги ўқув-методик, илмий-тадқиқот таълим-тарбиявий ишларнинг асосий йўналишлари.* Институтнинг структуравий тузилиши. Ректорат, факултетлар ва кафедралар, уларнинг фаолияти. Институт, факултетлар кенгashi ва улар фаолиятининг асосий йўналишлари*. Лабораториялар ва институтнинг бошқа бўлинмалари.

Асосий адабиётлар:

(1; 262-268 бет; 314-318 бет; 324-318 бет), (2; 39-56 бет), (3; 274-360 бет), (4; 246-266 бет), (5; 3-52 бет, 281-314 бет), (9; 30-92 бет), (11; 3-96 бет), (17; 3-155 бет), (18; 3-110 бет), (19; 18-21 бет)

2-МАВЗУ. ОЛИЙ МАКТАБДАГИ ЎҚИШ ЖАРАЁНИНИ ТАШКИЛ ЕТИШНИНГ ИЛМИЙ АСОСЛАРИ ВА ШАКЛЛАРИ (2 соат)

Олий мактабда ўқишнинг хусусиятлари ва ўрта мактабдаги ўқув жараёнидан фарқи. Олий иқтисодий таълимнинг мазмуни. Институтда кадрлар тайёрлаш бўйича ихтисосликлар. Ихтисосликлар бўйича институтнинг ўқув режалари ва уларни такомиллаштириш. Назарий таълим билан амалий таълимнинг узвий боғланиши.

Иқтисодий кадрларни шакланишида ижтимоий фанларнинг роли*. Иқтисодий фанлар тизими. иқтисодчиларни математик тайёрлаш. Умумилмий фанлар ва уларни ўқув режасида тутган ўрни.

Ўқув дастури ва ўқув жараёнида талабалар томонидан ўзлаштирилиши. Календар-техник режалар ва ўқув машғулотлари жадвали.

Ўқув машғулотларнинг асосий турлари*. МАЪРУЗА ва унинг ўқув жараёнидаги етакчи роли. МАЪРУЗАни тинглаш ва ёзиб олиш. МАЪРУЗА ва дастлабки адабиёт манбалари. МАЪРУЗА ва дарслик, талабаларнинг мустақил ишлари. Семинар, амалий машғулотлар, имтихон вазиятларга тайёрланишда МАЪРУЗАдан фойдаланиш*.

Семинар амалий ва лаборатория машғулотлари, уларнинг моҳияти ва аҳамияти.

Курс ишлари ва лойиҳалар, уларни ёзиш усули. Маслаҳатлар, уларнинг шакллари ва ўқиши жараёнидаги роли. Талабаларнинг ишлаб чиқариш амалиёти, иқтисодий билим юртларида уни ташкил этиш хусусиятлари*.

Имтихонлар, синов имтихонлари. Рейтинг усули ва унинг аҳамияти. Талабаларнинг билимига қўйилган асосий талаблар. Талабаларнинг имтихон, синов имтихонига тайёрланиш усули.

Асосий адабиётлар:

(1; 262-268 бет; 314-318 бет; 324-318 бет), (2; 39-56 бет), (4; 246-266 бет), (9; 30-92 бет), (11; 3-96 бет), (18; 3-110 бет), (19; 18-21 бет), (20; 30-32 бет), (22; 3-144 бет), (23; 19-22 бет).

3-МАВЗУ. МУСТАҚИЛ ИШ ВА ТАЛАБАЛАР МЕҲНАТИНИ ИЛМИЙ ТАШКИЛ ЕТИШ (2 соат)

Мустақил иш юқори малакали кадрлар тайёрлашнинг асосий усули. Гозирги шароитда талабаларнинг мустақилишининг ролини ошириш. Мустақил ишнинг моҳияти ва шакллари*. Ўқув жараёни ва мустақил иш. Мустақил ишни режалаштириш ва нормалаштириш. Уй вазифаларининг узлуксизлиги, кетма-кетлиги ва мураккаблиги ҳамда хусусиятини ҳисобга олиш – мустақил ишни илмий ташкил этишнинг асосий шартларидир.

Талабанинг вақт бюджети ва иш куни, улардан самарали фойдаланиш. Ақлий фаолиятнинг оптимал режими.

Талабанинг мустақил иши устидан назоратни ташкил этиш, унинг аҳамияти ва шакллари. Жорий назоратнинг хусусиятлари.

Талабаларнинг ақлий фаолиятини ташкил этишнинг усуллари ва воситалари. Президентимиз И.А. Каримовнинг илмий асарларини ўрганишнинг асосий масалалари. Иқтисодий адабиётларни ўрганиш хусусиятлари. Китоблар билан ишлаш. Конспектлаш, конспектлашнинг шакллари ва семинарларга, амалий машғулотларга синов имтихон ва имтихонларга тайёрланишда улардан фойдаланиш.

Талабалар ақлий меҳнатининг гигиена ва маданияти. Иш қобилиятини кўтариш шарт-шароитлари. *Билимларини ўзлаштиришида еътибор, хотира,*

фикрланиши ва қатъиятликни ривожлантиришининг асосий ривожланишининг асосий йўналишлари.

Асосий адабиётлар:

(1; 262-268 бет; 314-318 бет; 324-318 бет), (2; 39-56 бет), (3; 274-360 бет), (17; 3-155 бет), (20; 30-32 бет)

**4-МАВЗУ. ТАЛАБАЛАРНИНГ ИЛМИЙ-ТАДҚИҚОТ ИШИНИ
ТАШКИЛ ЕТИШ ВА УЛАРНИ ҒОЯВИЙ ТАРБИЯЛАШ
(2 соат)**

Ёшлиар ва фан. Илмий-тадқиқот ишлар (ИТИ)-юқори малакали мутахасислар тайёрлашнинг асосий йўналиши.

Гозирги иқтисодиётни еркинлаштириш шароитида илмий-тадқиқот ишлари аҳамиятини оширувчи омиллар. Илмий-тадқиқот ишлар тўғрисида Низом.

Институт ва факултетларда илмий-тадқиқот ишлар тизими ва тузилиши. Илмий тўгараклар. Кафедра, муаммоли лаборатория, хўжалик шартномавий ишларнинг илмий-тадқиқот ишларида талабаларнинг қатнашиши. Институт, Республика ва жаҳон коференцияларида талабаларнинг иштироки, иқтисодий фанлар бўйича кўриклар, конкурслар. Малакавий ишлар конкурси. Викториналар ва олипиадалар. Талабаларнинг илмий ишлари ва ўқув жараёни. Ўқув-тадқиқот ишларини шакллари*. Курс ишлари ва ишлаб чиқариш амалиёти ўтиши жараёнида малакавий битирув ишларини ёзишда илмий-тадқиқот ишлари.

Биринчи курс талабалари орасида илмий-тадқиқот, ўқув-тадқиқот ишларининг асосий хусуситялари ва ташкилий шакллари.

Миллий мафкуравий тарбиянинг методлари, воситалари ва ташкилий шакллари.

Талабанинг асосий ҳуқук ва бурчлари. Ўқув жараёнини такомиллаштиришда талабанинг роли. Талабанинг ҳақиқий норма ва қоидалари. Институт ва факултетда ички тартиб ва қоидалар. Талабаларни тақдирлаш ва жазолаш турлари.

Талабалар уйидаги ички тартиб бўйича намунал қоидалар. Иқтисодчи профессиясининг моҳияти. Бозор иқтисодиёти шароитида унинг ўрни. Миллий иқтисодиёт- ривожланишдаги аҳамияти. Ўзбекистон Республикаси иқтисодчиси фаолиятининг асосий йўналишлари*. Теран билим, мафкуравий ишонч-профессионал фаолият самарадорлигини асосий шартидир.

Асосий адабиётлар:

(1; 262-268 бет; 314-318 бет; 324-318 бет), (2; 39-56 бет), (3; 274-360 бет), (6; 220-225 бет), (7; 489-509 бет; 424-443), (8; 383-394 бет), (17; 3-155 бет), (18; 3-110 бет), (19; 18-21 бет).

4. Тавсия етилаётган мавзулар бўйича кўргазма-намойиш материаллари, ўқув фильмлари ва бошқа дидактик материаллар рўйхати

Кўргазма намойиш материаллари

- Тошкент молия институти таркибий тузилишига доир жадвал;
- Олий таълим структурасига доир жадвал;
- Мустақил ишни ташкил етиш тўғрисидаги жадвал;
- Институтда кадрлар тайёрлаш бўйича ихтисосликларга доир жадвал;
- Талабаларнинг ақлий фаолиятини ташкил етишнинг усулларига доир жадвал;
- Семинар ва бошқа машғулотлар ўтказишнинг асосий шаклларига доир жадвал ва бошқалар.

Дидактик материаллар рўйхати:

- мавзулар бўйича тузилган тестлар;
- ёзма иш варианtlари ва бошқа тарқатма материаллар;
- мавзулар бўйича услубий кўрсатмалар.

Мултимедия иловалари:

- фан бўйича МАЪРУЗА матнлари тўпламини СД-РОМ иловадан фойдаланиб, компакт дискка ёзиш ва ундан фойдаланиш;
- талабаларга Ўзбекистон Республикаси Олий таълим тизими ва унда амалга оширилаётган таркибий ўзгаришлар тўғрисида, Тошкент Молия институтида тайёрланган ўқув фильмлар, ҳамда уларни ривожланиш истиқболларини тавсифлайдиган турли жадвалларни проектор (ОВЕРНЕТ) ёрдамида намойиш қилиш.

5. Ўзлаштириш назорати

Ушбу фан бўйича ўқув режасида жами 40 соат режалаштирилган, шундан 18 соат МАЪРУЗА, 9 амалий ва семинар ва 13 соат мустақил таълим. Талабаларни фан бўйича ўзлашти-ришларини баҳолаш семестр давомида мунтазам равища олиб борилади ва қуидагилар орқали амалга оширилади: жорий баҳолаш, оралиқ баҳолаш ва якуний баҳолаш. Жорий ва оралиқ баҳолаш турларига ажратиладиган баллар миқдори ўқув режасида фанга ажратилган аудитория соатининг 70%и, якуний баҳолашда 30% и миқдорида белгиланади.

«Мутахассисликка кириш» бир семестрда 40 соат ўрганилади. Демак, жорий ва оралиқ баҳолашга максимал балл 40,0 балл, якуний баҳолаш 12,0 балл ажратилади. Жорий баҳолашга ва оралиқ баҳолаш турларига белгиланган баллар қуидаги ҳолларда кўйилади:

- талабанинг ўқув жараёнидаги фаоллиги ва давомати;
- амалий машғулотларга тайёргарлик даражаси;
- фан бўйича манбаларни конспектлаштириш;
- илмий тезислар тайёрлаш;
- олимпиада ва илмий анжуманларга иштирок етиш;
- долзарб мавзу бўйича реферат ёзиш;
- фан бўйича кўргазмали қуролларни тайёрлаш;
- мустақил таълим учун бериладиган топшириқларнинг бажарилиши.

Якуний баҳолашда таяня сўз ва иборалар асосида «Ёзма иш» олинади. Буни ўтказиш тартиби Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта маҳсус таълим вазирлиги томонидан ишлаб чиқилган «Рейтинг тизимини якуний баҳолаш босқичида «Ёзма иш» усули тадбиқ етиш бўйича намунавий Низом» билан белгиланади.

Семестр давомида фанлар бўйича тўпланган баллар қуйидаги ўзлаштириш кўрсаткичлари билан баҳоланади.

-86-100%
 -71-85%
 -55-70%
 -55 ва ундан кам

АСОСИЙ АДАБИЁТЛАР

1. Каримов. И.А. Хавфсизлик ва барқарор тараққиёт йўлида. Т.: «Ўзбекистон» нашриёти, 1998.
2. Каримов И.А. Бунёдкорлик йўлидан. Т.: «Ўзбекистон» нашриёти, 1996.
3. Каримов И.А. Ўзбекистон миллий истиқлол иқтисод, сиёsat мафкура. - Т.: «Ўзбекистон» нашриёти, 1998.
4. Каримов И.А. Ўзбекистон иқтисодий ислоҳотларни чуқурлаш-тириш йўлида. Т.: «Ўзбекистон» нашриёти, 1995.
5. Каримов И.А. Биз танлаган йўл демократик тараққиёт ва маърифий дунё билан ҳамкорлик йўли. «Ўзбекистон» нашриёти, 2003.
6. Каримов. И.А. Ватан равнақи учун ҳар биримиз масъулмиз. «Ўзбекистон» нашриёти, 2001.
7. Каримов И.А. Озод ва обод ватан, еркин фаровон ҳаёт пировард мақсадимиз. «Ўзбекистон» нашриёти, 2000.
8. Каримов И.А. Тинчлик ва хавфсизлигимиз ўз куч-қудратимизга, ҳамжиҳатлигимиз ва қатъий иродамизга боғлиқ. «Ўзбекистон» НМИУ нашриёти, 2004.
9. Бизнинг мақсадимиз жамиятни демократлаштириш ва янгилаш, мамлакатни модернизация ва ислоҳ етишdir. «Ўзбекистон» нашриёти, 2005.
10. Каримов. И. А. «Ўзбекистон иқтисодий ислоҳотларни чуқурлаштириш йўлида» Т.: «Ўзбекистон» 1995.
11. Каримов. И. А. «Баркамол авлод Ўзбекистон тараққиётининг пойдевори» Т.: «Ўзбекистон» 1997.
12. «Ўзбекистон Республикасининг таълим тўғрисида»ги Қонуни 1997 йил.
13. Маънавият ва маърифат ижтимоий марказларини такомиллаштириш ҳақидаги Президент Фармони. Т.: 1996 й.
14. Бобохонов А. Ўзбекистонда педагогик фикр тараққиёти тарихидан. Т.: «Ўқитувчи» нашриёти 2001й.
15. Собиров М. Фурқатнинг мактаб, маориф ва тарбия ҳақидаги фикрлари. Т.: «Ўрта ва Олий мактаб» 2001 й.
16. Донишманлар тарбия хусусида. Т.: «Ўқитувчи нашриёти» 2001 й.
17. Таълим-тарбия сифати ва қирралари. Т.: «ФАН ВА ТЕХНОЛОГИЯ» 2004.
18. Тошкент Молия институти. Т.: Мехнат, 1991.
19. С.Ғуломов ва бошқалар Магистратура: мақсад, муаммолар ва ечимлар. Таълим ва тарбия журнали, 2001 йил 1-2-сон.
20. Е.Закинов Ўқувчиларда мустақил ишларни ташкил етишнинг ўзига хос хусусиятлари. Таълим ва тарбия журнали, 2001 йил 1-2-сон.
21. С.Ғуломов ва бошқалар. Таълим сифатини оширишда электрон дарсликларнинг ўрни. Таълим ва тарбия журнали, 2002 йил 1-2-сон.
22. Н.Тойлоқов Таълим тизимида замонавий ахборот технологияларни жорий етишнинг истиқболлари. Таълим ва тарбия журнали, 2002 йил 1-2-сон.

23. Д.Тожибоева Иқтисодиёт назарияси фанини ўқитиши методикаси. Ўқув кўлланма, Т.: ТМИ нашриёти, 2003.

Қўшимча адабиётлар:

24. Жониматова Х. Абу Али ибн Сино таълим тарбия тўғрисида Т.: «Ўқитувчи» нашриёти, 1990 й.

25. Ўрта Осиёда педагогик фикр тараққиётидан лавҳалар. Т.: «Фан» нашриёти 1996 й.

26. Ўзбек педагогикаси тарихи. Т.: «Ўқитувчи» нашриёти, 1997