

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

ТАШКЕНТСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ ИНСТИТУТ

**ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА «ФИНАНСЫ»**

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

по выполнению курсовых работ по дисциплине

«ФИНАНСЫ»



Ташкент - 2022

Нурмухамедова Б.И., Кадирова И.Б. Методическое пособие по выполнению курсовых работ по дисциплине «Финансы» (Для студентов направления образования бакалавриата 5230600 – «Финансы»). –Т.: ТФИ, 2022. –32 с.

Методическое пособие предназначено для студентов бакалавриата направления 5230600– «Финансы».

Пособие логически структурировано, где поэтапно представлен алгоритм выполнения курсовых работ по дисциплине «Финансы». В нём изложены правила оформления курсовых работ, требования, предъявляемые к их структуре, содержанию и защите.

Темы, представленные в методическом пособии для курсовой работы, связаны с актуальными проблемами управления финансовой системой на современном этапе экономических реформ, реализуемых в Республике Узбекистан, проблемами, связанными с социально-экономическим развитием страны и предприятий, организаций в будущем с учетом современных особенностей развития финансовой системы.

В методическом пособии включены примеры тем для курсовой работы по предмету «Финансы», рекомендации для студентов по выполнению курсовой работы, задания, связанные с руководством и защитой курсовой работы, список рекомендуемой литературы.

Рецензенты:

проф. Х.Кобулов

доц. Ш.Хамдамов

Обсуждено и рекомендовано к печати на заседании Научно-методического совета Ташкентского финансового института (протокол № ____ от « ____ » _____ 2022 года).

ВВЕДЕНИЕ

Курсовая работа является одним из видов учебной работы и самостоятельного научного исследования студентов. Курсовая работа служит подготовительным этапом к выполнению выпускной квалификационной работы.

Основной целью курсовой работы является приобщение студентов к самообразованию, формирование исследовательских навыков. В ходе выполнения курсовой работы студент самостоятельно расширяет и углубляет теоретические знания по предмету, опираясь на изучение материалов финансово-бюджетного законодательства, финансовой литературы, а также формирует базовые знания и навыки обработки, обобщения, анализа и систематизации информации по государственному бюджету и бюджетам государственных целевых фондов из источников Интернет-ресурсов.

Успешному решению поставленной задачи по выполнению курсовой работы предъявляются следующие требования:

– в работе должны найти своё отражение материалы сессий Олий Мажлиса; указы, постановления, выступления Президента Республики Узбекистан, комментарии к нормативно-правовым документам, регламентирующим функционирование бюджетной сферы:

– при выполнении курсовой работы каждым студентом индивидуально должен быть применен научно-творческий подход по проведению самостоятельного изучения выбранной темы;

– содержание курсовой работы должно быть изложено понятным литературным языком, выводы и результаты исследований должны быть отражены в соответствии с основными требованиями официальных документов.

ОБЩИЙ ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

В ходе работы над курсовой работой необходимо, чтобы студент обладал теоретическими знаниями, полученными в процессе обучения, навыками и умением изложения результатов самостоятельного исследования с учетом владения стилями изложения в письменной форме, точности и последовательности расположения материалов, общепринятых требований к внешнему оформлению работы.

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

– систематизация и конкретизация теоретических знаний по данной дисциплине;

– приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;

– формирование у студентов системного мышления через определение целей и постановку задач и навыков ведения научно-исследовательской работы;

– самостоятельное исследование актуальных вопросов в соответствующей области;

– развитие у студентов логического мышления и умения аргументировать свои суждения и выводы при анализе теоретических проблем и практических

примеров, умения формулировать выводы и предложения.

Будущий экономист-специалист должен уметь четко и ясно излагать свои мысли, научно и теоретически обосновывать свои предложения, уметь правильно использовать экономическую терминологию, уметь пользоваться финансовой документацией, в частности видами, формами финансовой отчетности, всестороннего анализа и обобщения.

Выполненная курсовая работа может отвечать современным требованиям, предъявляемым к ней только в том случае, если в курсовой работе нашли свое отражение результаты глубокого изучения рекомендуемой литературы, особенно произведений классиков экономических учений, произведений Президента, трудов и докладов видных зарубежных и национальных деятелей экономических учений (в соответствующих ссылках). Также, исходя из специфики темы, в работе высоко ценится приведение соответствующей информации не только внутренних институциональных структур страны, но и внешних наблюдателей, международных финансовых организаций, таких как Международный валютный фонд, Всемирный Банк, международных и общенациональных организаций, отражение результатов поиска и анализа статей и литературы по теме в электронной библиотеке научных книг и крупнейшей библиографической и реферативной базе данных, созданной издательской корпорацией Elsevier – «Scopus», «Scienndirect» дающей также возможность отслеживать цитируемость рецензируемой научной литературы.

Алгоритм выполнения и защиты курсовой работы представлен следующими этапами:

- I этап -II** Выбор темы курсовой работы
- этап -III** Подбор источников информации по теме курсовой работы
- этап -** Разработка плана курсовой работы
- IV этап -** Изучение литературы (в том числе зарубежной) и сбор необходимой практической информации
- V этап -** Написание и оформление курсовой работы
- VI этап -** Защита курсовой работы

1. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Рекомендуемые студентам темы курсовых работ разрабатываются кафедрой в соответствии с программой «Финансы», рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются протоколом заседания. Студент имеет право выбрать любую тему из данного списка, в некоторых случаях студент может сам предложить тему, интересующую его в рамках программы дисциплины по согласованию с преподавателем.

Обычно количество тем в списке тем курсовой работы в 2 раза больше, чем количество студентов в учебной группе, и такая ситуация расширяет возможности выбора тем студентами. Поэтому целесообразно, чтобы несколько студентов из одной академической группы не выбирали одну и ту же тему (примеры тем курсовых работ представлены в Приложении 2 настоящего Пособия).

Важно правильно выбрать тему курсовой работы, выбор той или иной темы не должен быть случайным. Некоторые студенты не относятся серьезно к важному этапу выбора темы и выбирают тему наугад, а через некоторое время, столкнувшись с рядом трудностей и потратив свое драгоценное время, обращаются на кафедру с просьбой изменить тему. Также некоторые студенты поверхностно работают над выбранной наобум темой, без научных исследований. Из-за такой холодности и равнодушия, невнимательности и лени общая работа только пострадает, а намеченная цель выполнения курсовой работы не будет достигнута.

Каждому студенту лучше выбирать предмет исходя из своих научных и практических интересов, исследований, проводимых в научных кругах, ознакомления со специальной учебной литературой или опытом работы, полученным до поступления в ВУЗ

В заключение, какой бы фактор не был положен в основу выбора темы курсовой работы, это должно быть взвешенное и правильное решение, а не случайное. Студенту рекомендуется объяснить своему научному руководителю не только выбранную им тему курсовой работы, но и актуальность темы.

Большое значение в выборе темы курсовой работы имеет помощь педагогов-сотрудников кафедры. Педагогический состав кафедры, который проводит практические занятия по данному предмету, активно помогает студентам в этой работе. С этой целью целесообразно организовать приемные часы педагогов-сотрудников индивидуально и в группах. В ней преподаватель знакомит студентов с актуальными темами, предоставляет информацию об актуальности и содержании некоторых тем, а также направляет студентов на выделение проблемных сторон предложенных тем, дает рекомендации, такие как ознакомление с главами, изучение нормативно-правовых источников, анализируя текущую ситуацию на практике.

2. ПОДБОР ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ ПО ТЕМЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Студенту желательно составить план курсовой работы после

ознакомления с основной литературой. План может быть кратким (простой план), отражающим основные вопросы темы.

Существуют определенные ограничения на содержание и объем курсовой работы, то есть курсовая работа должна быть выполнена в объеме 3-3,5 тыс. слов или 30-35 страниц, чтобы план можно было охватить в рамках этого объема вопросы.

Одним словом, исходя из интересов студента, широты мышления, объема изучаемой учебной литературы и практической информации, способности студента к проведению научных исследований, планы курсовой работы разнообразны, варианты неограниченны, интерпретация произвольная. Важно, чтобы разработанный план полностью раскрывал содержание, цели и задачи выбранной темы курсовой работы, служил для формирования самостоятельных выводов по изучаемой проблеме. В качестве практической помощи пользователям настоящего Руководства примеры планов уроков по нескольким темам представлены в Приложении 4 Руководства.

3. РАЗРАБОТКА ПЛАНА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Этап предварительного ознакомления с учебной литературой по выбранной теме важен, прежде всего, для составления плана курсовой работы и определения круга вопросов, подлежащих освещению. План курсовой работы должен отражать ее направление и цели. Поэтому перед составлением плана студент должен ознакомиться с основной литературой, учебниками, учебными пособиями, статьями, опубликованными в периодических изданиях, и нормативно-правовыми документами, используемыми на практике, чтобы определить важные вопросы курсовой работы, изучить предмет как теоретически, так и определяет практические аспекты.

Работа с учебной литературой является самостоятельной деятельностью студента, которая начинается с изучения каталогов и библиографических справок библиотек и информационно-ресурсных центров (ИРМ). В этом плане может помочь предметно-алфавитный каталог, группирующий имеющуюся в АРМ литературу по определенным отраслям и областям знаний, база данных по электронным учебникам, информация, полученная из источников интернет-ресурсов. Кроме того, многие специальные журналы, относящиеся к направлению науки, сборники статей и тезисов научно-практических конференций международного и республиканского уровня, учебно-методические сборники и тексты лекций по наукам, а также модули по наукам. Имеются электронные комплексы на основе системы. Близкое знакомство с ними также может оказать практическую помощь в составлении плана.

Некоторые вопросы, практические сведения и нормативные материалы, лежащие в основе той или иной инструкции, связанной с практикой, могут устареть с учебной литературой. Поэтому при сборе учебной литературы использовать самые свежие публикации (вышедшие за последние 3-5 лет), а список литературы просматривать на основе самостоятельных исследований

совместно с научным руководителем и, при необходимости, рекомендацию научного руководителя.

В целях непосредственного оказания помощи студентам к настоящему методическому пособию прилагается список литературы, которую можно использовать для курсовой работы (см. Приложение 3).

4. ИЗУЧЕНИЕ И СБОР НЕОБХОДИМОЙ ПРАКТИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

После составления плана по теме курсовой работы и согласования плана с научным руководителем можно внимательно изучить собранную учебную литературу и приступить к подведению основных теоретических выводов. На этом этапе студент должен глубоко и всесторонне изучить соответствующие темы из учебной литературы и сгруппировать полученные им знания на основе плана курсовой работы. Студент должен изучить тот или иной раздел учебной литературы и подумать, в каком параграфе курсовой работы отразить собранную информацию. Данную работу целесообразно начинать с изучения учебников и учебных пособий, рекомендованных для курсовой работы, а затем можно изучать научно-исследовательские работы и практические пособия. Кроме того, законы Республики Узбекистан, указы Президента, постановления, доклады, постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан, руководящие и нормативно-правовые документы, применяемые на практике. Исследование и использование их для выяснения того или иного вопроса Курсовая работа является одним из основных требований к написанию курсовой работы.

В связи с этим Бюджетный кодекс Республики Узбекистан, Налоговый кодекс Республики Узбекистан, постановления Президента Республики Узбекистан «О прогнозах макроэкономических показателей Республики Узбекистан и параметров государственного бюджета» принятых на каждый финансовый год и целесообразно изучить другие нормативно-правовые документы и использовать их в процессе написания курсовой работы. При этом рекомендуется использовать труды президента, изучать уровень выполнения указанных в них задач и соответствующим образом отражать их в курсовой работе.

Студенту особенно важно объяснить и обосновать свою точку зрения по этому поводу, правильно отразив ее в работе. Для этих целей необходимо изучить статьи, опубликованные в периодических изданиях, материалы научных конференций, а также научные монографии экономистов, относящиеся к теме.

Курсовая работа по экономической тематике, если не представлены соответствующие практические и статистические данные и не дан их надлежащий анализ, такая работа не будет оцениваться положительно, так как изменяются закономерности экономического процесса, тенденции роста или спада, роста определенных. Показатели факторы, влияющие на изменение, могут быть показаны только через числа, через их сравнение, мониторинг и анализ и оценку. С этой целью статистические сборники, статистические

показатели, характеризующие изменение экономических процессов в экономических журналах по годам и кварталам, государственных органов (например, Минфина, ГНК, ГТК, Минфина) необходимо использовать информацию с официальных сайтов Минфина, Главного управления государственного финансового контроля, обобщать их в виде таблиц, схем, графиков, рисунков и отражать в курсовой работе. Также, используя отчетные данные финансовых и налоговых органов, финансово-налогово-бюджетных контрольных организаций, органов государственного управления и бюджетных организаций и учреждений, полученные отдельно в соответствии с темой, сущность того или иного вспомогательного средства изучаемой области или можно выявить бюджетный механизм, его действие, уровень эффективности. Целесообразно привести эти данные за последние 2-3 года. Если выбранная тема носит теоретический характер, то представленные численные данные, несомненно, послужат убедительной демонстрацией и доказательством теоретических выводов.

5. НАПИСАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структурно курсовая работа обычно состоит из введения, 3-5 вопросов, заключения, списка использованной литературы и приложений. Во вводной части отражаются актуальность темы, ее цели и задачи, информационные источники практической информации, являющейся основой для написания курсовой работы, предмет, предмет и практическая значимость исследования.

Вводная часть курсовой работы, выполняемая в рамках выбранной темы, является начальной частью курсовой работы и служит для краткого описания основного смысла работы. Во вводной части курсовой работы полностью обосновывается актуальность выбранной темы, цели и задачи курсовой работы, объект исследования. Также отражены источники практической информации, являющиеся основой для написания курсовой работы.

При выражении актуальности темы курсовой работы студент должен объяснить причины, по которым необходимо проведение научного исследования в рамках данной темы, используя свои мыслительные способности и собранную им базу данных. Чтобы убедительно и ясно выразить свое мнение, он может усилить его, цитируя мнения ведущих ученых и специалистов в данной области. Актуальность темы оценивается по потенциалу студента, тому, насколько хорошо он умел работать с базой данных, и его глубокому пониманию социально-экономического характера темы. В обосновании актуальности выбранной курсовой работы изложение мнений по теме из трудов и лекций Президента Республики Узбекистан служит повышению качества курсовой работы.

После разъяснения актуальности выбранной темы в курсовой работе определяются задачи (3-5 заданий) исходя из цели проводимого исследования в рамках курсовой работы и цели курсовой работы. Исходя из цели исследования, задачи могут быть выражены в следующих направлениях: детальное изучение конкретного вопроса; теоретическая интерпретация; анализ

данных внутри предмета; заключается в том, чтобы на основании проанализированных данных дать научно обоснованный вывод в рамках темы.

Во введении указано, что объект и предмет исследования являются важным элементом курсовой работы. Например, в качестве объекта и предмета курсовой работы по выбранной студентом теме «Необходимость и значение бюджетного контроля в управлении государственными финансами» можно определить следующее.

Тема курсовой работы. Предметом исследования является практика организации бюджетного контроля в Республике Узбекистан.

Тема курсовой работы. Предметом курсовой работы являются финансовые отношения, возникающие при организации бюджетного контроля.

Вступительную часть курсовой работы, написанной по выбранной студентом теме, рекомендуется описывать максимум на 2-3 страницах. После вводной части курсовой работы следует основная часть. Он состоит из нескольких вопросов и должен служить для подробного раскрытия основной сути выбранной темы.

Первый вопрос курсовой работы по выбранной теме подробно описывает теоретические аспекты, содержание, сущность и актуальность темы на сегодняшний день. Студент может проводить сравнительный анализ работ экономистов, представляющих разные экономические школы, использовать научные статьи, опубликованные в периодических изданиях, проводить сравнительный анализ теоретических положений, изложенных в основных учебниках и учебных пособиях по данному предмету. Студенту рекомендуется написать свое мнение по этому вопросу максимум на 8-10 страницах.

1. Необходимость бюджетного контроля в управлении государственными финансами. В данном вопросе выполненной студентом курсовой работы подробно изучаются и осмысливаются сущность, значение и необходимость бюджетного контроля.

2. Правовые основы организации бюджетного контроля. Приведены и прокомментированы нормативно-правовые документы по теме.

3. Значение бюджетного контроля в повышении эффективности использования бюджетных средств.

Сегодняшняя задача – провести анализ ситуации и сделать соответствующие выводы по результатам анализа. Это требует широкого использования практических данных в виде таблиц, схем, рисунков и их детального анализа. В процессе анализа рекомендуется опираться на научные статьи, опубликованные в периодических изданиях, информацию, представленную на официальных сайтах государственных органов. Все таблицы, диаграммы и рисунки должны иметь четкие ссылки. Рекомендуется писать этот вопрос максимум на 10-12 страницах.

В данном вопросе курсовой работы по выбранной теме необходимо ознакомиться с процессом организации налогового контроля, обобщив представленные мнения в отношении существующих проблем в данной сфере на сегодняшний день, и высказав по ним самостоятельное мнение студента.

Данную постановку вопросов рекомендуется писать максимум на 8-10 страницах.

В заключительной части курсовой работы описываются выводы, сделанные в ходе анализа, проведенного студентом в ходе изучения темы. Обобщающую часть курсовой работы рекомендуется писать максимум на 2-3 страницах.

В конце курсовой работы приводится список использованной литературы. Важно отметить, что приведенный автором перечень учебной литературы следует рекомендации использовать при написании курсовой работы специальную учебную литературу, изданную за последние 3-5 лет (кроме произведений представителей классических учений). Список учебной литературы целесообразно оформить в следующей последовательности:

1. Законы Республики Узбекистан.
2. Указы и постановления Президента Республики Узбекистан, постановления Кабинета Министров.
3. Труды Президента Республики Узбекистан.
4. Основная литература.
5. Дополнительная литература.
6. Периодические издания, статистические сборники и отчеты.
7. Интернет-сайты.

Для каждого использованного источника указываются автор, Ф.И.О., место и время издания (на языке, на котором опубликовано), размер и страница. Если курсовая работа написана на узбекском языке на основе латиницы, правильно цитировать используемую русскоязычную литературу на кириллице этого языка.

Оформление курсовой работы. Курсовая работа выполняется студентом, самостоятельно следуя графику, согласованному с научным руководителем. Студент несет личную ответственность за правильность решения по выбранной теме, ее соответствие поставленной задаче, соблюдать правила профессиональной этики (плагиат, фальсификация информации, а также использование ложных цитат).

Курсовая работа должна быть написана студентом упорядоченно, без ошибок, четким и понятным языком, без сокращений (кроме общепринятых). В тексте курсовой работы рекомендуется использовать слово «мы» вместо «я». Например, вместо предложения «На основании моего исследования я заключаю, что...», правильно будет использовать фразу «На основании нашего исследования мы можем сделать вывод, что...», то есть в курсовой работе текст должен быть официальным и носить научный характер.

По усмотрению студента курсовая работа может быть выполнена на иностранном языке (английском, немецком или французском). К работе, выполненной на иностранном языке, прилагается аннотация на языке обучения, а при защите курсовой работы обеспечивается перевод.

При оформлении курсовой работы должны быть соблюдены следующие параметры полей: с левой стороны страницы - 3 см, снизу и сверху – 2 см, справа – 1,5 см, межстрочный интервал – 1,5 см, абзацы – 5 или 6 символов. Рекомендуется набирать текст в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом 14, Times New Roman. Электронную копию курсовой работы необходимо предоставить на кафедру.

Все страницы курсовой работы должны быть пронумерованы в порядке от титульной до последней страницы. Первая страница является титульной, поэтому не нумеруется. На странице 2 обычно отражается план курсовой работы, эта страница тоже не нумеруется и не обязательно на этой странице указывать название темы. Введение начинается со страницы 3 и нумеруется порядковым номером «3». Порядковые номера размещаются в середине нижней части каждой страницы.

Каждый раздел курсовой работы (вопросы) начинается с нового листа, а название вопроса пишется посередине страницы как в плане, без изменений.

Заголовки должны соответствовать названиям глав плана, могут быть написаны жирными буквами, без подчеркиваний, а в конце заголовка точка не ставится. Название главы нужно обозначить арабской цифрой, после которой ставится точка. Если главы в плане разбиты на подпункты, то название этих вопросов нумеровать по правилам многоуровневой нумерации: «1.1.», «1.2.».

Введение, заключение и список литературы также пишутся с новой страницы и не нумеруются. Названия разделов основной части курсовой работы, а также слова «Введение», «Заключение», «Список использованной литературы» располагаются так же посередине вверху новой страницы, а текст начинается через одну строку после названия.

Иллюстративные материалы, такие как рисунки и диаграммы, должны быть размещены так, чтобы их было легко смотреть и понимать. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором упоминаются о данных, приведенных в рисунках. Рисунки и диаграммы нумеруются арабскими цифрами в нарастающем порядке. Название иллюстраций располагается под ними посередине строки. На все иллюстрации (рисунки, диаграммы) в тексте должны быть даны ссылки. В курсовой работе не допускается размещение готового слайда, созданного программой PowerPoint, желательно подготовить материал на программе Word и затем добавить его в текст. Рисунки в работе нумеруются в виде «Рисунок 1.», «Рисунок 2.» (кроме рисунков в приложениях к курсовой работе) и отделяются от названия рисунка точкой (порядок построения графиков, схем, диаграмм показан в *Приложении 5*).

Цифровые материалы должны быть представлены в табличной форме. Пример оформления таблицы приведен в *Приложении 6*. Нумерация таблиц, графиков (отдельно для таблиц и графиков) должна быть нарастающей на протяжении всей работы, арабскими цифрами. Слово «Таблица» и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы с форматированием по правому краю. После слова «Таблица» делается отступ 2 pt. Далее над таблицей располагается ее название и единица измерения (если она общая для всех граф и строк таблицы). Название таблицы пишется без абзацного отступа в одну строку с большой буквы, используется полужирный шрифт Times New Roman кегль 14, в конце точка не ставится, выравнивание по центру. После названия таблицы делается отступ 2 pt. На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Если таблица составлена автором, то это должно быть указано в ссылке, в ней также надо указать на основе каких данных построена данная таблица, если же таблица заимствована, то должен быть указан источник. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблица, занимающая более 2-х страниц, помещается в приложении к работе. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не уместится на одной странице. При этом на другую страницу она переносится со словами «Продолжение таблицы №. Если «шапка» таблицы велика, допускается её не повторять, в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют. Образец оформления таблицы приведен в Приложении 6.

Ссылки в работе используются в следующих случаях:

- для подтверждения используемого в тексте документа или описания;
- для указания использованных учебников и первоисточников;
- при использовании цитат государственных деятелей, ученых и экспертов;
- при использовании данных статистических сборников и сайтов;
- в случае цитирования нормативно-правовых документов и других случаях.

Номер ссылки на рисунки и таблицы размещается в конце заголовка (см. *Приложения 5-6*).

1) Наименования нормативных правовых актов:

1. Конституция Республики Узбекистан. Собрание законодательства Республики Узбекистан, Национальная база данных законодательства, 09.02.2021 г., № 03/21/671/0093.

2. Бюджетный кодекс Республики Узбекистан. Закон Республики Узбекистан ЗРУ-360, 26.12.2013. Национальная база данных законодательства, 30.06.2022 г., № 03/22/782/0576.

3. Налоговый кодекс Республики Узбекистан (новая редакция) от 31 декабря 2019 года. Национальная база данных законодательства, 13.07.2022 г., № 03/22/783/0620.

4. Закон Республики Узбекистан «О Государственном бюджете Республики Узбекистан на 2022 год» от 30 декабря 2021 года № ЗРУ-742. Национальная база данных законодательства, 30.06.2022 г., № 03/22/782/0576

5. Указ Президента Республики Узбекистан № ПФ-60 от 28 января 2022 года «О Стратегии развития нового Узбекистана на 2022-2026 годы». Национальная база данных законодательства, 29.01.2022 г., № 06/22/60/0082, 18.03.2022 г., № 06/22/89/0227.

2) Названия учебников и пособий:

Пример записи описания книг с одним автором:

Светлая Е.А. Финансы предприятий: учебное пособие. – Пермь: ИПЦ «Проктрость». 2020. – 158 с.

Если издание подписано двумя или тремя авторами, то в начале описания указывают только первую фамилию и инициалы. После заглавия через косую черту перечисляют всех соавторов. Пример:

Долганова Ю.С./Долганова Ю.С., Исакова Н.Ю., Истомина Н.А. Финансы: учебник. – Екатеринбург: Изд-во Урал.ун-та, 2019.-336с.

При четырех соавторах описание начинают с названия статьи, книги, публикации, пособия. После косой черты «/» необходимо указать всех, кто принимал участие в создании научной работы в таком же порядке, как в самом источнике:

Финансы: учебное пособие /Бухтик М.И., Киевич А.В., Конончук И.А., Самоховец М.П., Чернорук С.В. – Пинск: ПолесГУ, 2017. –

3) Названия статьи

Иванов, А.А. Заголовок статьи / А.А. Иванов, К.К. Петров // Проблемы современной науки и образования/Problems of modern science and education. 2011. № 7. С. 22 -28.

4) Веб-сайты перечисляются в следующем порядке: <http://www.mf.uz> (Министерство финансов Республики Узбекистан);

<http://www.lex.uz> (Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан);

<http://www.sciencedirect.com> (Электронная библиотека научных статей и книг).

Список литературы, представленный в *Приложении 3* к настоящему Пособию, также оформлена в полном соответствии с порядком составления списка литературы, используемой в курсовой работе.

При наличии в курсовой работе приложений, каждое приложение рекомендуется размещать после списка использованной литературы начиная с размещения в правом верхнем углу новой страницы слово «Приложение №». Если в курсовой работе имеется более одного приложения, они обозначаются арабскими цифрами. Например, «Приложение 1», «Приложение 2» и так далее. Текст курсовой работы должен содержать ссылки на эти приложения и должен быть обозначен словами типа «см. Приложение 1», «Приложение 2».

План курсовой работы в определенном смысле служит оглавлением работы, поэтому при наличии приложений к курсовой работе, на следующей строке после слов «Список использованной литературы», в плане следует добавить слово «Приложения».

6. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Процесс защиты курсовой работы является важнейшим этапом для студента. Она проверяет знания студента по теме курсовой работы. Студент должен быть знаком со своей работой, уметь четко указывать источники собранных данных, объяснять методы и приёмы анализа на основе расчётов, отвечать на теоретические и практические вопросы.

Законченная курсовая работа после регистрации в установленном порядке на кафедре, передаётся руководителю курсовой работы (или другому преподавателю в соответствии с учебной нагрузкой педагогических работников) для ознакомления и рецензирования. Научный руководитель в трехдневный срок представляет рецензию, в которой указывает:

- актуальность темы, степень решения поставленных в работе задач,
- полноту использования научной литературы, практического материала и источников по теме курсовой работы,
- наиболее удачно раскрытые аспекты темы,
- уровень самостоятельности автора в решении поставленных задач,
- обоснованность выводов,

– обоснованное заключение по допуску работы к официальной защите. Если в представленной к рецензии работе имеют место незначительные упущения и недостатки, которые кординально не влияют на качество работы, в этом случае они отражаются в рецензии, которые должны быть исправлены студентом в 3-4 дневный срок. В случае, если работа не отвечает по смыслу, содержанию и оформлению, установленным требованиям, то в рецензии указываются на эти недостатки и дается заключение о недопущении работы к защите. В этом случае студенту придется приложить максимум усилий для переработки своей работы и сдать на повторное рецензирование.

Организация процесса защиты курсовых работ осуществляется профилирующей кафедрой в оснащенной для этого аудитории. Для этого кафедрой разрабатывается и утверждается руководителем, который предпочтительно ведёт занятия по данной дисциплине. Студентам рекомендуется подготовить презентацию своей работы, где должны быть отражены актуальность выбранной темы, цель, объект исследования, анализ действующего состояния объекта исследования, выводы, полученные по результатам исследования. Выступление студента оформляется в форме презентации, подготовленной при помощи программы Power Point или других демонстративных программ. После презентации знания студента проверяются и оцениваются на основе дополнительных вопросов и ответов по работе. Оценка курсовой работы производится по 5-балльной системе. Результаты курсовой работы оформляются в соответствующем порядке в ведомости, представляемом деканатом факультета и руководителем по курсовой работе.

7. ПРИРАВНИВАНИЕ НАУЧНОЙ СТАТЬИ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно, этот процесс является в определенном смысле малой формой научного исследования. Отдельные одаренные студенты в процессе выполнения курсовой работы проводят глубокие и обширные научные исследования, их самостоятельно выполненная научная работа по теме курсовой работы служит основой для научных докладов в студенческих научных кружках, научных конференциях и различных конкурсах научных разработок. В случае, если выполненная студентом научная работа оформлена в виде научной статьи в установленном порядке и опубликована в отечественных или зарубежных научных журналах, а также представлена научного руководителю для защиты курсовой работы, студент освобождается от выполнения и защиты курсовой работы. В этом случае за курсовую работу выставляется положительная оценка.

К научным статьям предъявляются следующие общие требования:

- включать эмпирические исследования, теоретико-практически-методологические описания, анализ и обзор научной литературы;
- приведение цитат из материалов крупных международных издательств или баз данных;
- приведение цитат из статей, опубликованных в журналах с импакт-фактором в международных базах данных;
- название статьи (title) должно быть кратким и лаконичным, четко выражающим проблемы исследуемого направления и способы их решения;

– аннотация статьи (abstract) должна быть представлена на русском, узбекском и английском языках и состоять из не более 6-8 строк;

– каждое из ключевых слов (key words) должно повторяться в тексте статьи 4 и более раз, и служить для раскрытия сути статьи в кратком содержании;

– во вводной части (introduction) разъясняется проблема исследования, его цели и задачи, объясняются основания выбора темы, ее актуальность и научная значимость (в этой части она основывается на трудах, докладах и указах Президента, решениях правительства);

– обзор литературы (literature review) – часть, которая показывает знания и представления автора об исследуемой проблеме, на основе критического анализа закрепляет знания о предмете и уточняет результаты исследования, отражает анализ зарубежных и отечественных научных источников, связанных с изучаемой проблемой;

– в анализе и результатах (analysis and results) на основе методического подхода должны быть отражены результаты, полученные путем анализа ряда моделей и других методов, должны быть таблицы и рисунки (название таблицы должно быть написано в ее верхней части, название картинки – в нижней части, должно быть, четкое отображение источников);

– выводы и рекомендации (conclusion/recommendations) должны отражать основные результаты исследования, а также полемику по решению проблем;

– список использованной литературы (references) должен быть приведен в последовательности [1], [2] или [3]: автор (фамилия, имя), название книги, название издания, место издания, год, точные использованные страницы; имя автора(ов), название статьи, название журнала, год и номер публикации, конкретные страницы.

При написании, оформлении и подготовке статьи к публикации следует учитывать, что указанные выше требования не являются окончательными, редакция каждого научного журнала может предъявлять иные требования к представляемым к публикации статьям и их авторам.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Этот критерий используется для того, чтобы защита курсовой работы по предмету «Финансы» прошла эффективно, справедливо и объективно.

Оценка	Уровень знаний ученика
Отлично	Учащийся выработал самостоятельные выводы и предложения, может творчески мыслить, вести самостоятельное наблюдение, применять полученные знания, понимать суть, уметь рассказывать, иметь самостоятельное воображение. Умение ответить на 80-100% вопросов научного руководителя при защите курсовой работы. Предоставление четкого решения проблем, выявленных в процессе исследования.
Хорошо	Выводы и предложения были разработаны на основе исследования, проведенного студентом. Уметь

	самостоятельно наблюдать, уметь применять полученные знания на практике, понимать суть, знать, рассказывать и иметь самостоятельное воображение. Умение ответить на 60-90% вопросов научного руководителя при защите курсовой работы.
Удовлетворительно	Уметь описывать результаты проведенного исследования по выбранной студентом теме, понимать суть, знать, рассказывать, иметь воображение. Сделать заключение на основе проведенного исследования. Умение ответить на 30-60% вопросов научного руководителя при защите курсовой работы.
Не удовлетворительно	Не иметь четкого представления, не знать, не понимать выбранной темы. Или допущение плагиата в курсовой работе. Ответы на 25% и менее на вопросы научного руководителя при защите курсовой работы.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

ТАШКЕНТСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ ИНСТИТУТ

ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ФИНАНСЫ»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Финансы» на тему:

« _____

_____ »

<p>Подготовил(а) студент(ка) группы _____</p> <p>Ф.И.О. _____</p> <p>Руководитель: _____</p>	<p>Номер регистрации работы на кафедре _____</p> <p>« ____ » _____ 2022 г.</p>
<p>Курсовая работа допускается (не допускается) к защите</p> <p>« ____ » _____ 2022 г.</p> <p>Подпись руководителя: _____</p>	<p>Оценка по защите _____</p> <p>Научный руководитель _____</p>

**ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО КУРСУ «ФИНАНСЫ» ДЛЯ
СТУДЕНТОВ 4-КУРСА НАПРАВЛЕНИЯ БАКАЛАВРИАТА «ФИНАНСЫ»**

1. Анализ источников финансирования прямых инвестиций субъектов бизнеса
2. Валютная политика страны и ее совершенствование
3. Влияние налоговой политики государства на развитие предпринимательства
4. Влияние налоговой системы на финансовое состояние субъектов бизнеса
5. Государственная финансовая политика и ее влияние на экономическое развитие
6. Государственный бюджет, его экономическая роль
7. Доходы государственного бюджета и источники их формирования
8. Доходы и прибыль коммерческих предприятий и пути их увеличения
9. Задачи обеспечения финансовой устойчивости коммерческих банков
10. Значение анализа финансовой отчетности коммерческих предприятий
11. Значение развития аудиторского контроля в Республике Узбекистан
12. Значение финансового менеджмента в управлении финансами коммерческих предприятий
13. Инвестиционная деятельность банков и роль кредитного портфеля банков в ее осуществлении
14. Инструменты государственного регулирования кредитного рынка в Республике Узбекистан
15. Источники формирования финансовых ресурсов хозяйствующих субъектов
16. Лизинг как форма привлечения инвестиций субъектов бизнеса
17. Методы финансово-кредитной поддержки субъектов малого бизнеса в Республике Узбекистан
18. Налоги как источник формирования доходов государственного бюджета
19. Налоговый потенциал регионов и его влияние на состояние местных бюджетов
20. Налогообложение доходов субъектов бизнеса
21. Направления привлечения инвестиций в развитие экономики Республики Узбекистан
22. Направления расходования средств государственного бюджета в Республике Узбекистан
23. Оборотные активы предприятия: формирование, организация и политика управления оборотными активами
24. Опционлармоҳиятывакўлланилиши
25. Основной капитал, внеоборотные активы субъектов бизнеса
26. Перспективы оптимизации управления государственными финансами

27. Перспективы развития банковско-финансовой системы Республики Узбекистан
28. Перспективы развития привлечения иностранных инвестиций в экономику страны
29. Перспективы развития фондового рынка в условиях развития рыночных отношений
30. Понятие и сущность негосударственного финансового контроля
31. Понятие и сущность финансового контроля.
32. Пути повышения роли местных бюджетов в реализации государственной социальной политики
33. Пути совершенствования корпоративного управления в акционерных обществах
34. Пути совершенствования корпоративного финансового управления
35. Пути совершенствования финансово-кредитного механизма субъектов малого бизнеса
36. Пути укрепления доходной базы местных бюджетов
37. Развитие рынка ценных бумаг в Республике Узбекистан
38. Развитие финансового механизма корпоративного управления
39. Роль государственных финансов в развитии социальной инфраструктуры
40. Роль и значение Государственного бюджета Республики Узбекистан в развитии экономики
41. Роль и значение лизинга в финансовом обеспечении субъектов малого бизнеса
42. Роль инвестиционной политики в развитии экономики Республики Узбекистан
43. Роль иностранных инвестиций в развитии промышленности Республики Узбекистан
44. Роль иностранных инвестиций в развитии экономики Республики Узбекистан
45. Роль коммерческих банков Республики Узбекистан в стимулировании развития экономики
46. Роль комплексного финансового анализа в финансовом планировании на предприятии
47. Роль микрокредитования в развитии экономики Республики Узбекистан
48. Роль микрокредитования в финансировании деятельности субъектов малого бизнеса и индивидуального предпринимательства
49. Роль налогов в формировании доходов Государственного бюджета и их совершенствование
50. Роль финансового контроля финансовых органов за планированием и исполнением бюджета
51. Совершенствование источников финансирования деятельности предприятий
52. Совершенствование финансового планирования на предприятии в современных условиях

53. Современные проблемы управления финансами субъектов малого бизнеса
54. Состав и структура расходов Государственного бюджета Республики Узбекистан
55. Сущность и содержание страхового рынка в корпоративных финансах
56. Сущность и содержание страхового рынка в корпоративных финансах
57. Сущность и содержание финансовой стратегии субъектов бизнеса
58. Управление финансовыми рисками в условиях развития рыночных отношений
59. Финансовая инфраструктура и ее значение в развитии экономики
60. Финансовая политика как самостоятельная деятельность
61. Финансовое планирование и финансовый контроль на предприятии
62. Финансовые ресурсы и финансовые резервы предприятий
63. Финансовые ресурсы страховых компаний и возможности их увеличения
64. Формирование денежных фондов предприятий и пути их эффективного использования
65. Формирование и использование финансовых ресурсов коммерческих предприятий
66. Формирование и распределение доходов в АО
67. Функции, права и обязанности Казначейства Министерства финансов Республики Узбекистан по организации казначейского исполнения государственного бюджета
68. Функции, права и обязанности Казначейства Министерства финансов Республики Узбекистан
69. Хўжалик субъектлари да молиявий режалаштириш ниташкил этиш ватакоми лаштириш
70. Ценные бумаги как инструмент управления финансовыми потоками организации
71. Анализ и оценка основных направлений фискальной политики на среднесрочную перспективу.
72. Анализ результативности передачи бюджетных полномочий частному сектору.
73. Бюджетирование, ориентированное на результат в социальной сфере.
74. Бюджетирование, ориентированное на результат как инновационная форма организации бюджетного процесса.
75. Бюджетная политика, направленная на расширение полномочий Олий Мажлиса Республики Узбекистан и местных Кенгашей народных депутатов.
76. Бюджетная система и бюджетный процесс в зарубежных странах
77. Бюджетное законодательство Узбекистана и пути его дальнейшего совершенствования.
78. Бюджетно-налоговая политика государства в период пандемии и анализ её результатов.
79. Бюджетно-налоговая политика государства, ее тактика и стратегия.

80. Бюджетные права центральных (республиканских) и местных органов власти и управления, их совершенствование.
81. Бюджетный Кодекс Республики Узбекистан, его содержание и значение в регулировании бюджетных отношений.
82. Бюджетный процесс, этапы бюджетного процесса.
83. Бюджетный процесс: понятие, сущность, принципы и задачи.
84. Взаимоотношения государственного бюджета с другими звеньями финансовой системы страны.
85. Виды государственных учреждений системы здравоохранения, особенности их планирования и финансирования.
86. Виды расходов государственного бюджета на социальную поддержку населения.
87. Внебюджетные средства бюджетных организаций, источники формирования и направления использования
88. Вопросы перехода на нормативный метод планирования расходов при определении расходов бюджетных организаций.
89. Вопросы привлечения внебюджетных средств в бюджетных организациях.
90. Вопросы финансового обеспечения реформ системы здравоохранения.
91. Государственный бюджет как средство государственной экономической политики.
92. Государственный бюджет как централизованный денежный фонд государства.
93. Государственный долг в зарубежных государствах, вопросы управления государственным долгом.
94. Задачи финансового обеспечения программ экономического развития государства и роль госбюджета.
95. Законодательно-правовые основы функционирования бюджетного устройства и бюджетной системы.
96. Зарубежный опыт организации межбюджетных отношений.
97. Значение государственного бюджета и других источников в финансовом обеспечении государственных программ развития образования.
98. Значение налогов в формировании доходов государственного бюджета.
99. Исполнение государственного бюджета, органы, обеспечивающие исполнение бюджета.
100. Источники финансирования расходов системы здравоохранения.
101. Классификация бюджетного контроля, формы, виды и методы его осуществления.
102. Компетенции и функции органов управления и власти по рассмотрению и утверждению бюджета.
103. Компетенции и функции участников бюджетного процесса.
104. Контроль над исполнением государственного бюджета.
105. Межбюджетные отношения и формы межбюджетных трансфертов.
106. Меры по обеспечению прозрачности бюджета и открытости бюджетных данных.

107. Меры по усилению парламентского и общественного контроля за бюджетным процессом.
108. Методы управления бюджетным дефицитом.
109. Министерство финансов Республики Узбекистан, его полномочия в области управления бюджетной системой.
110. Модели бюджетной системы в странах с унитарным и федеративным государственным устройством.
111. Направления повышения поступлений в местные бюджеты областей.
112. Национальная система пенсионного обеспечения и источники его обеспечения финансовыми ресурсами.
113. Необходимость, сущность и значение бюджетной классификации.
114. Нормативно-правовые основы планирования и финансирования бюджетных организаций.
115. Организационно-правовое и финансовое обеспечение социальной защиты населения.
116. Организационные, экономические и финансовые вопросы внедрения системы медицинского страхования.
117. Органы бюджетного контроля, их права и обязанности.
118. Основные направления бюджетной политики государства по обеспечению социальной стабильности и культурному развитию страны.
119. Основные направления бюджетно-налоговой политики государства по стимулированию развития экономики.
120. Основные направления бюджетно-налоговой политики государства по финансовому оздоровлению страны.
121. Основные направления совершенствования бюджетной политики на современном этапе.
122. Основы бюджетного устройства и бюджетная система Республики Узбекистан.
123. Основы распределения доходов и расходов между бюджетами различных уровней.
124. Основы распределения доходов между звеньями бюджетной системы.
125. Основы управления бюджетной системой.
126. Особенности бюджетно-налоговой политики государства на 2022-2026 годы.
127. Особенности планирования и финансирования расходов высших образовательных организаций.
128. Особенности планирования и финансирования расходов учреждений профессионального образования, вопросы улучшения их финансового обеспечения.
129. Особенности финансов бюджетных организаций, перешедших на самофинансирование.
130. Переход бюджетных организаций на поэтапное самофинансирование.
131. Переход на среднесрочное бюджетное планирование и бюджетирование, ориентированное на результат.

132. Планирование и бюджетное финансирование расходов учреждений физической культуры и спорта.
133. Планирование и финансирование расходов государственного бюджета на содержание органов государственной власти и управления.
134. Планирование и финансирование расходов государственного бюджета на содержание судов и органов прокуратуры.
135. Планирование и финансирование расходов детских дошкольных образовательных учреждений.
136. Планирование и финансирование расходов общеобразовательных школ, их особенности.
137. Планирование и финансирование расходов учреждений системы социального обеспечения.
138. Полномочия центральных и местных исполнительных органов власти в управлении государственным бюджетом.
139. Понятие и формы межбюджетных отношений.
140. Понятие о дефиците государственного бюджета. Формы бюджетного дефицита.
141. Понятие о казначейском исполнении государственного бюджета.
142. Понятие, объекты, субъекты задачи управления государственным бюджетом.
143. Порядок планирования и финансирования доходов и расходов высших образовательных организаций, перешедших на самофинансирование.
144. Порядок планирования расходов высших образовательных организаций.
145. Порядок составления, рассмотрения, регистрации и финансирования смет расходов.
146. Права и обязанности местных органов власти в управлении местными бюджетами.
147. Практика и предварительные итоги внедрения медицинского страхования в Республике Узбекистан
148. Преимущества и недостатки инициативного бюджетирования.
149. Принятие новых законов о бюджете – начало новой вехи в бюджетном законодательстве Республики Узбекистан.
150. Приоритетные направления дальнейшего развития социальной сферы в Республике Узбекистан и роль государственного бюджета.
151. Приоритетные направления дальнейшего развития социальной сферы и роль государственного бюджета.
152. Основы планирования затрат и финансирования профессиональных образовательных учреждений
153. Пути обеспечения прозрачности бюджетных показателей и участия граждан в бюджетном процессе.
154. Пути совершенствования бюджетной классификации в рамках реформ в бюджетной системе.
155. Пути сокращения бюджетного дефицита и источники его покрытия.
156. Пути укрепления доходов государственного бюджета.

157. Разработка фискальной стратегии на среднесрочный период.
158. Расходы государственного бюджета на содержание системы обороны.
159. Расходы государственного бюджета на социальные цели.
160. Расходы государственного бюджета на экономические цели.
161. Регулирование и управление бюджетным дефицитом.
162. Регулирующие доходы, их роль в регулировании доходов бюджетов бюджетной системы.
163. Роль государственного бюджета в финансировании государственных инвестиционных проектов.
164. Роль и значение государственного бюджета в социальной защите населения.
165. Роль и значение земельного налога в формировании доходов государственного бюджета Республики Узбекистан.
166. Роль и значение косвенных налогов в формировании доходов государственного бюджета Республики Узбекистан.
167. Роль и значение налога на добавленную стоимость в формировании доходов государственного бюджета Республики Узбекистан.
168. Роль и значение налога на прибыль в формировании доходов государственного бюджета Республики Узбекистан.
169. Роль и значение налогов с населения в формировании доходов государственного бюджета Республики Узбекистан.
170. Роль и значение расходов государственного бюджета на культуру и их значение в культурно-духовном развитии общества.
171. Система расходов государственного бюджета.
172. Смета расходов – как финансовый план бюджетных организаций.
173. Совершенствование методов организации бюджетного контроля в условиях бюджетных реформ.
174. Совершенствование методов финансового, бюджетного, валютного и налогового планирования и финансирования.
175. Совершенствование формирования доходов государственных целевых фондов.
176. Современные концепции о бюджетном дефиците, их содержание, сущность и значение.
177. Современные проблемы укрепления доходной базы доходов государственного бюджета.
178. Особенности бюджетного финансирования и планирования затрат организаций здравоохранения
179. Содержание, основные принципы сметно-бюджетного финансирования бюджетных организаций.
180. Содержание, функции и значение бюджетного контроля.
181. Солиқларни бюджет тизими бўғинлари ўртасида тақсимлаш механизми
182. Механизм распределения налогов между звеньями бюджетной системы
183. Состав и структура доходов и расходов высших образовательных организаций.

184. Состав и структура расходов государственного бюджета на государственное управление.
185. Состав и структура расходов государственного бюджета на финансирование централизованных инвестиций.
186. Состав и структура расходов государственного бюджета на экономические цели.
187. Состав и структура расходов государственного бюджета по функциональному назначению.
188. Состав и структура расходов государственного бюджета.
189. Состав и структура расходов Консолидированного бюджета.
190. Состав сметных расходов бюджетных организаций, группы и статьи расходов, использование бюджетных норм и нормативов.
191. Составление отчетов по исполнению бюджета, их рассмотрение и утверждение.
192. Социально-экономическая сущность и функции государственного бюджета.
193. Социальный налог и его роль в формировании государственных целевых фондов.
194. Планирование и финансирование расходов спортивных школ.
195. Стратегия совершенствования системы управления государственными финансами Республики Узбекистан на 2020–2024 годы и пути ее реализации.
196. Структура расходов государственного бюджета на социальное обеспечение.
197. Сущность и значение бюджетной классификации в организации исполнения бюджета.
198. Укрепление правовых основ государственного бюджета в условиях реформирования государственных финансов.
199. Управление средствами государственного бюджета в условиях казначейского исполнения государственного бюджета.
200. Усиление самостоятельности органов государственной власти на местах в управлении средствами местных бюджетов путем коренного реформирования межбюджетных отношений.
201. Участие органов исполнительной государственной власти в управлении бюджетной системой.
202. Финансирование социально-экономических проектов на основе государственно-частного партнерства и роль госбюджета.
203. Финансирование целей устойчивого развития в Узбекистане: проблемы и решения.
204. Финансовое обеспечение государственных программ социальной защиты населения.
205. Фискальная стратегия Республики Узбекистан на 2022–2026 годы.
206. Центральные и местные органы бюджетного контроля, вопросы координации их деятельности.
207. Цифровизация инициативного бюджетирования: роль онлайн-платформ.

208. Экономическое содержание и источники доходов бюджета.

209. Этапы становления бюджетной политики в Республике Узбекистан в годы независимости.

Приложение 3

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Нормативно-правовые документы

1. Конституция Республики Узбекистан. Национальная база данных законодательства, 09.02.2021г., № 03/21/671/0093.

2. Бюджетный кодекс Республики Узбекистан. Национальная база данных законодательства, 29.12.2021г., № 03/21/740/1209.

3. Налоговый кодекс Республики Узбекистан. Национальная база данных законодательства, 14.03.2022 г., № 03/22/759/0213.

4. Закон Республики Узбекистан «О Государственном бюджете Республики Узбекистан на 2021 год» от 25 декабря 2020 года № ЗРУ-657. Национальная база данных законодательства, 23.12.2021г., № 03/21/738/1184.

5. Закон Республики Узбекистан «О Государственном бюджете Республики Узбекистан на 2022 год» от 30 декабря 2021 года № ЗРУ-742. Национальная база данных законодательства, 30.12.2021г., № 03/21/742/1229.

6. Указ Президента Республики Узбекистан «О дополнительных мерах по повышению финансовой самостоятельности органов государственной власти на местах, усилению ответственности налоговых и финансовых органов за полноту поступлений в местные бюджеты» от 13 декабря 2017 года № УП-5283. Национальная база данных законодательства, 13.12.2017 г., № 06/17/5283/0407.

7. Указ Президента Республики Узбекистан «О Концепции совершенствования налоговой политики Республики Узбекистан» от 29 июня 2018 года № УП-5468. Национальная база данных законодательства, 30.06.2018 г., № 06/18/5468/1420.

8. Указ Президента Республики Узбекистан «О мерах по расширению полномочий органов государственной власти на местах в формировании местных бюджетов» от 7 июня 2017 года № УП-5075. Национальная база данных законодательства, 28.12.2018 г., № 06/18/5607/2385.

9. Указ Президента Республики Узбекистан «О Стратегии развития нового Узбекистана на 2022 - 2026 годы» от 28 января 2022 года № УП-60. Национальная база данных законодательства, 29.01.2022 г., № 06/22/60/0082.

10. Постановление Президента Республики Узбекистан «О расширении полномочий органов государственной власти на местах и повышении их ответственности за формирование доходов местных бюджетов» № ПП-3042 от 7 июня 2017 года. Национальная база данных законодательства, 05.04.2018 г., № 06/18/5398/1004.

11. Постановление Президента Республики Узбекистан «О мерах по обеспечению исполнения закона Республики Узбекистан «О Государственном

бюджете Республики Узбекистан на 2022 год» № ПП-73 от 30 декабря 2021 года. Национальная база данных законодательства, 30.12.2021 г., № 07/21/73/1227, 07.04.2022 г., № 06/22/98/0279, 15.04.2022 г., № 07/22/208/0311.

2. Труды и доклады Президента Республики Узбекистан

12. Мирзиёев Ш.М. Критический анализ, жесткая дисциплина и персональная ответственность должны стать повседневной нормой в деятельности каждого руководителя. – Т.: Узбекистан, 2017. – 104 с.

13. Мирзиёев Ш.М. Обеспечение верховенства закона и интересов человека – гарантия развития страны и благополучия народа. – Т.: Узбекистан, 2017. – 48 с.

14. Мирзиёев Ш.М. Послание Президента Республики Узбекистан Шавката Мирзиёева Олий Мажлису. – Т.: ИПТД «Узбекистон», 2018. – 80 с.

15. Мирзиёев Ш.М. Послание Президента Республики Узбекистан Шавката Мирзиёева Олий Мажлису. – Т.: ИПТД «Узбекистон», 2019. – 64 с.

16. Мирзиёев Ш.М. Послание Президента Республики Узбекистан Шавката Мирзиёева Олий Мажлису. – Т.: “Ўзбекистон нашриёти” ГУП, 2021 г. – 72 с.

17. Мирзиёев Ш.М. Новый Ўзбекистан – страна демократических преобразований, больших возможностей и практических дел. – Т.: Издательский дом «Ўқитувчи», 2021. – 184 с.

18. Мирзиёев Ш.М. Стратегия Нового Узбекистана. – Т.: Издательский дом «Узбекистан», 2021. – 500 с.

19. Выступление Президента Ш.Мирзиёева на совещании в Государственном налоговом комитете 16 марта 2022 года по очередным задачам совершенствования налоговой сферы. Источник: <https://president.uz/ru/lists/view/5060>.

3. Учебники и учебная литература

20. Жиянова Н. Управление государственными финансами: Учебное пособие. – Т.: IQTISOD-MOLIYA, 2019 г. – 384 стр.

21. Жиянова Н., Ташматова Р. Бюджетно-налоговая политика: Учебное пособие. – Т.: IQTISOD-MOLIYA, 2019 г. – 216 стр.

22. Романовский М. Финансы. Часть 1: учебник. – 5-е издание / Под ред. Романовского М., Ивановой Н. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 305 с.

23. Романовский М. Финансы. Часть 2: учебник. – 5-е издание / Под ред. Романовского М., Ивановой Н. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 256 с.

24. Юлдашева Н. Государственный бюджет. Учебник. – Т.: СП “Nihol print”, 2021. – 392 с.

25. Юлдашева Н. Местные бюджеты. Учебно-методическое пособие. – Т.: “IQTISOD-MOLIYA”, 2018. – 364 с.

26. Nurmuxamedova B., Xamdorov Sh. Davlat moliyasi: Darslik. – Т.: “Iqtisod-Moliya”, 2021 y. – 436 bet.

4. Периодические издания (научные журналы и газеты)

27. Аллакулиев А. Государственный бюджет – важный фактор обеспечения средне- и долгосрочного экономического роста. Moliyachi ma'lumotnomasi. № 2

(74) 2018. – 50-с.

28. Воронин С., Амонов Р. Результаты налоговой реформы и ее перспективы в Республике Узбекистан. Moliyachi maʼlumotnomasi. 06 (114) 2021. С. 86.

29. Жиянова Н.Э., Ташматова Р.Г. Пути увеличения доходного потенциала бюджетов разных уровней Республики Узбекистан. «Science and Education». Scientific Journal May 2021 / Volume 2 Issue 5. С. 1074.

30. Ли Александр. Программное бюджетирование и практика его использования. Молиячи ахборотномаси. 9 (81) 2018. С. 50-57.

31. Нехайчук Ю. С., Нехайчук Д. В. Зарубежный опыт оптимизации дефицита бюджета муниципальных образований // Инновационная наука. – 2017. – Т. 1. – № 3. – С. 197–203.

32. Нурмухамедова Б.И., Юлдашова Н.М. Бюджетно-налоговая политика Узбекистана: основные результаты и приоритеты. "Science and Education" Scientific Journal. 1574-1581-стр. / ISSN 2181-0842 February 2022 / Volume 3 Issue 2.

33. Бюджет для граждан - 2020 / Министерство финансов Республики Узбекистан. – Т.: 2020. – 60 с.

34. Бюджет для граждан - 2021 / Министерство финансов Республики Узбекистан. – Т.: 2021. – 60 с.

35. Бюджет для граждан - 2022 / Министерство финансов Республики Узбекистан. – Т.: 2022. – 56 с.

36. Предварительные итоги исполнения Государственного бюджета Республики Узбекистан за 2021 год. Издание Министерства финансов Республики Узбекистан. Источник: https://www.mf.uz/media/file/state-budget/2021/prevd_doxodi_2021.pdf.

37. Итоги реализации Стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017–2020 годах: информационный бюллетень / Б.Бекмуродов (и др.) – Т.: Vaktria press, 2021–158 с.

38. Узбекистан в цифрах. 2019-2020 гг. Статистический сборник. – Т.: 2021 у. – 258 с.

5. Интернет-сайты

www.gov.uz (Правительственный портал Республики Узбекистан).

www.mf.uz (Министерство финансов Республики Узбекистан).

www.lex.uz (Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан).

www.scopus.com (Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных публикаций Scopus).

www.webofscience.com (Политематическая база данных научных публикаций Web of Science).

www.sciencedirect.com (Электронная коллекция научной, технической и медицинской полнотекстовой и библиографической информации ScienceDirect).

**ТЕМА : НЕОБХОДИМОСТЬ И ЗНАЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО
КОНТРОЛЯ В УПРАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ФИНАНСАМИ**

ПЛАН:

ВВЕДЕНИЕ

1. Необходимость бюджетного контроля в управлении государственными финансами

2. Необходимость бюджетного контроля при управлении государственными финансами
Необходимость бюджетного контроля при управлении государственными финансами
Анализ деятельности органов государственного финансового контроля Республики Узбекистан при осуществлении бюджетного контроля

3. Зарубежный опыт бюджетного контроля

4. Вопросы совершенствования бюджетного контроля в управлении государственными финансами Узбекистана на современном этапе экономических реформ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ



1 рисунок. Сферы финансового контроля в развитых странах¹

¹ Маликов Т., Вахобов Д. Финансы: рисунки . Учебное пособие . “Экономика- Финансы”. Ташкент. 2010 й. 115-стр..

**Сводные параметры Консолидированного бюджета Республики Узбекистан
на 2022 год и бюджетные задания на 2023-2024 годы²**

млрд.сум

Т/г	Показатели	Прогноз за 2022-год	Бюджетные цели	
			2023-год	2024-год
I.	Доходы консолидированного бюджета	254 582,5	276 673,9	316 482,5
1.	Доходы государственного бюджета *	199 500,0	214 529,2	249 319,1
2.	Доходы государственных целевых фондов*	31 935,9	35 160,2	38 318,4
3.	Взносы в Фонд восстановления и развития Республики Узбекистан	8 495,3	11 312,4	12 389,3
4.	Отчисления во внебюджетные фонды бюджетных организаций	14 651,4	15 672,1	16 455,7
II.	Расходы консолидированного бюджета	280 128,7	304 584,4	347 228,6
1.	Расходы государственного бюджета *	188 911,5	202 669,0	238 545,1
2.	Расходы государственных целевых фондов	58 179,0	62 782,7	67 678,6
3.	Расходование средств Фонда восстановления и развития Республики Узбекистан	7 727,1	10 112,4	11 117,3
4.	Расходы внебюджетных средств бюджетных организаций	14 614,5	15 564,4	16 270,0
5.	Расходы на государственные программы за счет внешнего долга	10 696,5	13 455,8	13 617,6
III.	Переводы в государственные фонды	25 900,1	28 244,4	30 356,6
IV.	Баланс консолидированного бюджета (профицит +, дефицит —)	-25 546,1	-27 910,5	-30 746,2
V.	Баланс государственного бюджета и государственных специальных фондов (профицит +, дефицит —)	-15 654,7	-15 762,3	-18 586,2
VI.	Погашение государственных долгов	10 172,3	11 394,3	15 098,9

² Закон Республики Узбекистан от 30 декабря 2021 года
«О государственном бюджете Республики Узбекистан на 2022 год»
Национальная база данных законодательной информации,
30.12.2021г., 03/21/742/1229; 30.06.2022-г., 03/22/782/0576.

